

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «ТОПОЛЕК»

ПРИКАЗ

От 10.08.2021г.

№ 76

**Об организации работы по доступности объекта
и услуг инвалидам и другим маломобильным гражданам**

В соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июня 2015 г. 599 «О порядке и сроках разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и считать вступившими в силу с 10.08.2021г:
 - 1.1. Инструкцию «Оказание необходимой помощи детям-инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в МДОУ детский сад «Тополек» (Приложение 1)
 - 1.2. Правила этикета при общении с инвалидами (Приложение 2).
 - 1.3. Примерную программу обучения персонала по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности объектов, услуг и ситуативной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам в МДОУ детский сад «Тополек» (Приложение 3).
2. Назначить ответственных за организацию и проведение работы по обеспечению доступности объекта и услуг инвалидам и другим маломобильным гражданам:
 - Торбас М.М., старшего воспитателя МДОУ;
 - Селютину Н.В., завхоз МДОУ;

- Распутину С.Г., завхоз МДОУ.

3. Назначить ответственным за беспрепятственный доступ инвалидов-колясочников (и других категорий) в здания МДОУ детский сад «Тополек»:

- по ул. Октябрьская, 1 – Распутину С.Г., завхоз МДОУ;

- по ул. Рабочая, 25 – Селютина Н.В., завхоз МДОУ.

3.1. Ответственному лицу в случае прибытия в ДОУ инвалидов-колясочников:

- пройти к центральному входу детского сада;

- обеспечить беспрепятственный доступ инвалида – колясочника до здания МДОУ;

- уточнить причину обращения и уведомить заведующего.

3.2. На время отсутствия основного сотрудника, ответственным за оказание помощи инвалидам и другим маломобильным группам населения в преодолении барьеров доступа к МДОУ детский сад «Тополек» назначить:

- по ул. Октябрьская, 1 – Риско Н.И., делопроизводитель МДОУ;

- по ул. Рабочая, 25 – Торбас М.М., старший воспитатель МДОУ.

4. Делопроизводителю МДОУ Риско Н.И.:

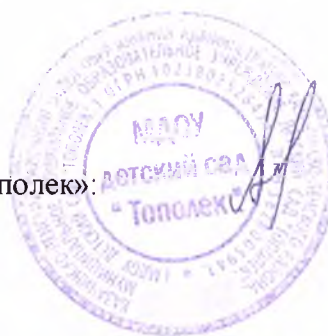
- внести дополнения в должностную инструкцию ответственным лицам, в раздел «Должностные обязанности» в следующей редакции: «Ответственные за организацию работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения»;

- ознакомить ответственных лиц с данным приказом под роспись.

5. Старшему воспитателю МДОУ Торбас М.М. ознакомить коллектив дошкольного учреждения с данным локальным актом.

6. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ детский сад «Тополек»:



Л. А. Антипина

С приказом ознакомлены:

Торбас Торбас М.М.

Риско Риско Н.И.

Селютина Селютина Н.В.

Распутин Распутина С.Г.